



# โรงพยาบาลตากใบ

หมายเลขเอกสาร WI-IT-๐๐๔

วันที่เริ่มใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

วิธีปฏิบัติงาน เรื่อง การปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย/อุปกรณ์  
เครือข่ายขัดข้อง

ฉบับที่ ๒

หน้าที่ ๑/๓

แก้ไขครั้งที่ -

วันที่ -

## วิธีปฏิบัติงาน Work Instruction งานเทคโนโลยีสารสนเทศ โรงพยาบาลตากใบ

สถานะเอกสาร  ต้นฉบับ  สำเนา

CONTROL COPY  UNCONTROL COPY

ผู้จัดทำ:  (นายสุรพงษ์ เอียดช่วย) นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ คณะกรรมการเวชระเบียน และสารสนเทศ	ผู้ทบทวน :  ( น.ส.สาริณีมา ชุมรักษา ) นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ประธานคณะกรรมการเวชระเบียน และสารสนเทศ	ผู้อนุมัติ :  ( นายภุชงค์ วงศ์ศิริรัฐชต์ ) นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากใบ
---	---	--





# โรงพยาบาลตากใบ

หมายเลขเอกสาร WI-IT-00๔	วันที่เริ่มใช้ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑	
วิธีปฏิบัติงาน เรื่อง การปฏิบัติการณเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย/อุปกรณ์เครือข่ายชั่วคราว	ฉบับที่ : ๑	หน้าที่ : ๓/๓
แก้ไขครั้งที่ ๑	วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑	

## วิธีปฏิบัติ

### ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (Client) มีปัญหา

#### เจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตรวจสอบเพื่อค้นหาสาเหตุของปัญหา หากไม่สามารถแก้ไขได้ภายใน ๑๕ นาที ให้แจ้งหัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ/ ผู้อำนวยการทราบในเบื้องต้น
- ดำเนินการเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์สำรอง เปลี่ยนตามจุดบริการต่างๆที่มีปัญหาโดยให้มุ่งเน้นหน่วยงาน OPD เป็นหน่วยงานแรก โดยพิจารณาใช้เครื่องคอมพิวเตอร์จากจุดบริการตามลำดับต่อไปนี้
  - ๑) ใช้ Notebook จากหน่วยงาน
  - ๒) ใช้เครื่อง Computer PC จากหน่วยงาน
- งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการแก้ไขให้เสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง
- บันทึกรายงานความเสี่ยงและสรุปปัญหาเสนอ ผู้อำนวยการและคณะกรรมการบริหาร

### ๒.กรณี Switch HUB มีปัญหา

#### เจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตรวจสอบเพื่อค้นหาสาเหตุของปัญหา หากไม่สามารถแก้ไขได้ภายใน ๑๕ นาที ให้แจ้งประธานคณะกรรมการสารสนเทศ / ผู้อำนวยการทราบในเบื้องต้น
- นำ Switch HUB สำรองมาใช้แทนชั่วคราว
- งานเทคโนโลยีสารสนเทศ แก้ไขปัญหาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติภายใน ๒๔ ชั่วโมง
- ติดตั้งอุปกรณ์กลับคืนจุดให้บริการเดิม
- เมื่อระบบเครือข่ายสามารถทำงานได้ปกติ ให้ตรวจสอบความเรียบร้อย

ผู้รับผิดชอบ : เจ้าหน้าที่งานสารสนเทศ